



Determina n. 5

Oggetto:
Riparazione
Fotocopiatore e
acquisto toner

Il Responsabile Unico del Procedimento

Richiamata la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legale e Contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 del Codice dei contratti pubblici e delle concessioni nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso del Dipartimenti e Centri.

Data la necessità di procedere alla riparazione e all'acquisto del toner per il fotocopiatore Panasonic DP-3030 del Dipartimento di Economia - Area Giuridica.

Richiamato, l'art. 36 del D.lgs. n. 50 del 19/04/2016 "contratti sotto soglia".

Richiamato l'art. 1 comma 450 del L. 296/2006, come modificato dall'art. 22 comma 8 L. 114/2014, dall'art. 1 commi 495, 502 e 503 L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 1 L. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010.

Tenuto conto delle recenti linee guida n.4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n.274 del 23/11/2016, in particolare, quelle relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (citato art. 36 del Codice dei contratti pubblici e delle concessioni).

Visto il contratto annuale di assistenza e manutenzione, in atto con la ditta Multicopia Effebe di Franco Barbieri Via Campo di Marte 150 06124 Perugia P.IVA n. 02144640543.

Considerato altresì che dalla documentazione acquisita agli atti relativa alle certificazioni rilasciate dalle amministrazioni competenti non risultano stati soggetti determinanti, ai sensi del comma 4 art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, l'esclusione dell'operatore economico dall'affidamento della fornitura.

Acquisito il codice identificativo gara CIG ZEA223476C.

Dato atto che il pagamento della fornitura verrà effettuata previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei Flussi Finanziari",

DETERMINA

- Di affidare la riparazione del fotocopiatore Panasonic DP-3030 dell'Area Giuridica del Dipartimento di Economia, per un importo di € 208,06 + IVA, alla



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

ditta Multicopia Effebi di Franco Barbieri Via Campo di Marte 150 06124
Perugia P.iva n. 02144640543 - Protocollo informatico n. 10024 del 12/02/2018;

- Di dare atto che il costo complessivo relativo al contratto di cui trattasi pari ad euro 208,06 + IVA troverà copertura finanziaria su copertura finanziaria sui seguenti fondi:
- € 163,06 + IVA CA.04.90.08.05.03.01 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI APPARECCHIATURE UA.PG.DECO del Bilancio Unico di Ateneo.
- € 45,00 + IVA CA.04.90.09.01.03. CANCELLERIA E ALTRO MATERIALE DI CONSUMO del Bilancio Unico di Ateneo.
-
- La presente Determina viene pubblicata in data odierna sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi di gara", direttamente collegata all'area "Amministrazione trasparente" ed anche sul sito internet del Dipartimento di Economia alla voce "Bandi di Gara" della sezione "Amministrazione trasparente".

Perugia, 12/02/2018

Il Responsabile Unico del Procedimento

Carlo Alunni Paolacci