



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

DR

Oggetto:

Bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Creteil Val de Marne (UPEC - Francia) - Anno Accademico 2020/2021

Dirigente:
Dott.ssa Tiziana Bonaceto

Resp. Area:
Dott.ssa Sonia Trinari

DECRETO RETTORALE

Il Rettore

Visto l'Art. 2 comma 4 dello Statuto;

Visto l'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Creteil Val de Marne (UPEC Francia) in data 30 gennaio 2012;

Visto l'aggiornamento dell'Accordo di cooperazione;

Vista la nota del Direttore del Dipartimento di Economia prot. n. 53950 del 18.06.2020 con la quale si richiede l'emanazione di un bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Creteil Val de Marne (UPEC Francia) per l'Anno Accademico 2020/2021;

Ritenuto opportuno emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito di accordi per il rilascio di doppio titolo;

DECRETA

- ❖ **di indire** il bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Creteil Val de Marne (UPEC Francia) per l'Anno Accademico 2020/2021 di cui agli artt. 1 e ss.;
- ❖ **di autorizzare** la registrazione delle seguenti scritture di vincolo:
 - una scrittura di vincolo sulla voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di mobilità e scambi culturali di studenti" - UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.PROGRAMUE - (Progetto PJ: ERASMUSPLUS_2020) - CODICE COFOG: MP.M2.P3.09.4 "Sistema universitario - Istruzione- Istruzione superiore" - del Bilancio Unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2020 per la somma di Euro 13.875,00;



❖ **ARTICOLO 1**

Indizione del bando

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris Creteil Val de Marne (UPEC - Francia) per l'Anno Accademico 2020/2021.

❖ **ARTICOLO 2**

Requisiti per la partecipazione

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti per l'A.A. 2019/2020 al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- avere una conoscenza della lingua francese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue; se di madrelingua allegare auto-certificazione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti ai punti 1 e 2 del presente articolo, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Inoltre, i candidati devono avere conseguito entro il giorno 11 settembre 2020 i 60 CFU previsti nel primo anno del Corso di Studio. Il mancato conseguimento di questo ulteriore requisito comporta l'esclusione dalla graduatoria di merito di cui all'articolo 4. In tal caso, i candidati nelle posizioni successive nella graduatoria stessa avanzano di una posizione.

Ai fini della conoscenza linguistica fanno fede gli attestati del Centro Linguistico di Ateneo, nonché le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori accreditati a livello internazionale e dal MiUR. Gli attestati e i certificati di conoscenza linguistica hanno validità di tre anni. Se uno studente è di madrelingua deve allegare auto-certificazione.

❖ **ARTICOLO 3**

Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, **a pena di esclusione**, devono essere redatte in carta semplice utilizzando **l'Allegato 1** al presente bando, devono essere debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza



dell'Università, 1 - 06123 Perugia e devono pervenire, entro e non oltre il giorno **22 settembre 2020**.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - P.zza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n.....); - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec>;
- trasmissione della domanda e della relativa documentazione a mezzo fax ai seguenti numeri: 075/5852067 - 075/5852267.

Ai fini del rispetto del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro lo stesso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **a pena di esclusione:**

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) numero di matricola;



- 5) indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 6) di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2019/2020, al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo *status* di studente di iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- 7) di avere una conoscenza della lingua francese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue, come previsto dall'art. 2 del presente bando. Se di madrelingua allegare auto-certificazione.

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 2**). L'elenco degli esami sostenuti potrà altresì essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (**Allegato 3**).

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it> e sarà disponibile presso l'Area Relazioni Internazionali – Piazza Università, 1 – 06123 Perugia (Tel.: 075/585 2106 – 075/585 2084 – E-mail: area.relint@unipg.it), che rimane a disposizione per ogni informazione in merito.



L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione a mezzo fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

❖ **ARTICOLO 4**

Criteri di selezione e comunicazioni

La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla scadenza del presente bando;
- b. media ponderata delle votazioni di tutti gli esami superati alla scadenza del presente bando ponderata con i relativi crediti;
- c. conoscenza della lingua francese.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice che convocherà i candidati per un colloquio.

Il colloquio avrà luogo il giorno 24 settembre 2020 alle ore 16.30, in modalità telematica.

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia e all'indirizzo: <http://www.unipg.it>.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.

I vincitori dovranno presentare all'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.



❖ **ARTICOLO 5**
Test linguistici

I candidati sono tenuti a sostenere un test di lingua francese che si svolgerà il giorno 14 settembre 2020 alle ore 8,30. Le prenotazioni al test devono essere effettuate on line entro il 10 settembre 2020 (ore 12.00). Il calendario dei test linguistici è disponibile alla pagina internet https://cla.unipg.it/images/doc/calendari/2018_19_5_CalendarioTestALL_SETTEMBRE_Update.pdf

Le comunicazioni di cui al presente articolo sostituiscono la convocazione formale e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcuna ulteriore comunicazione, nel giorno e nell'ora indicati.

I risultati dei test linguistici costituiscono elementi di valutazione da parte della Commissione di Dipartimento, come previsto dall'art. 4 (Criteri di selezione e comunicazioni).

❖ **ARTICOLO 6**
Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta da:

Prof. Mauro Pagliacci – Presidente

Prof. Luca Ferrucci - Membro

Prof.ssa Paola Musile Tanzi - Membro

❖ **ARTICOLO 7**
Durata, contributo, spese di viaggio

Ai vincitori verrà assegnato un contributo di Euro 500,00 mensili, e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo forfettario di Euro 275,00 come rimborso delle spese di viaggio.

Per gli studenti in mobilità con disabilità pari o superiore al 66%, comprovata tramite certificazione, l'Ateneo mette a disposizione un contributo mensile aggiuntivo di € 500,00.



Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'A.Di.S.U., secondo i criteri determinati dall'Ente stesso.

La durata della mobilità è di un semestre (5 mesi) eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 12 mesi. La proroga sarà accordata senza l'attribuzione del contributo economico per la mobilità.

I contributi economici saranno erogati solo in caso di mobilità fisica e, in caso di mobilità blended, per il solo periodo effettivamente trascorso presso la sede ospitante.

❖ **ARTICOLO 8**

Assistenza sanitaria all'estero

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Come indicato nel portale del Ministero della Salute (<http://www.salute.gov.it/assistenzaSanitaria/paginaInternaMenuAssistenzaSanitaria.jsp?id=624&menu=strumentieservizi>), "L'assistito, per ottenere le prestazioni, può recarsi direttamente presso un medico o una struttura sanitaria pubblica o convenzionata ed esibire la TEAM, che dà diritto a ricevere le cure alle stesse condizioni degli assistiti del Paese in cui ci si trova. L'assistenza è in forma diretta e pertanto nulla è dovuto, eccetto il pagamento di un eventuale ticket che è a diretto carico dell'assistito e quindi non rimborsabile."

❖ **ARTICOLO 9**

Percorso formativo

Percorso formativo congiunto UPEC-UNIPG:

Anno	Semestre	Studenti UNIPG
Master M1	Semestre 1 (S1) settembre - gennaio	UNIPG - corsi 30 ECTS
	Semestre 2 (S2) febbraio - giugno	UNIPG -corsi 30 ECTS
Master M2	Semestre 3 (S3) settembre - fine gennaio	UNIPG -corsi e preparazione tesi 30 ECTS
	Semestre 4 (S4) Fine gennaio - fine aprile maggio - luglio	UPEC - corsi 30 ECTS
	luglio o ottobre	Stage facoltativo di 3 mesi in Europa, convenzionato UPEC Discussione della tesi finale a UNIPG



In caso di emergenza sanitaria, che potrebbe determinare considerevoli restrizioni alla mobilità fisica, si precisa che gli studenti vincitori potranno avviare l'attività di mobilità in modalità virtuale e combinarla con una componente di mobilità fisica all'estero, nel momento in cui sarà nuovamente possibile.

❖ **ARTICOLO 10**

Commissione Pedagogica per l'Accordo di Cooperazione

La Commissione pedagogica UNIP-UPEC è composta da 4 membri, 2 membri di UPEC e 2 membri di UNIPG. Per UNIPG i membri sono: il Prof. Marcello Signorelli, Presidente dei Corsi del Dipartimento di Economia e il prof. Luca Ferrucci, rappresentante dell'indirizzo Economia e Management Internazionale del Corso di Laurea Magistrale. Per UPEC i due membri sono il Prof. Jean David Avenel e la Vicepreside direttrice dei Master (o un loro rappresentante) di UPEC.

La responsabilità pedagogica per la parte italiana del programma è assegnata alla Prof.ssa Paola Musile Tanzi.

❖ **ARTICOLO 11**

Allegati

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- * Allegato 1: "Modulo di candidatura";
- * Allegato 2: "Atto di notorietà";
- * Allegato 3: "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

❖ **ARTICOLO 12**

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO

(documento firmato digitalmente)