

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
 del 26.09.2023

Il giorno 26.09.2023 alle ore 15.05 si è riunito in forma telematica, il Consiglio del Dipartimento di Economia.

	PROFESSORI ORDINARI	P	A G	A	Note
1	BARTOCCI LUCA	X			
2	BARTOLUCCI FRANCESCO	X			
3	BOCCACCIO MARCO		X		
4	BOLLINO CARLO ANDREA	X			
5	CASTELLANI DAVIDE	X			
6	FARENGA LUIGI		X		
7	FERRUCCI LUCA		X		
8	MARI LIBERO MARIO	X			
9	MEZZASOMA LORENZO	X			
10	MONTRONE ALESSANDRO	X			
11	MUSILE TANZI PAOLA	X			
12	NADOTTI LORIS L.M.	X			
13	POLINORI PAOLO		X		
14	SCAGLIONE FRANCESCO	X			
15	SCHIUMA LAURA		X		
16	SIGNORELLI MARCELLO	X			
17	STANGHELLINI ELENA		X		
18	TROIANO VINCENZO			X	
19	VERSIGLIONI MARCO		X		
	PROFESSORI ASSOCIATI	P	A G	A	
20	ABBRIITI MIRKO	X			
21	ANGELINI FLAVIO		X		
22	ARISTEI DAVID	X			
23	BELLUCCI ANDREA		X		
24	BERTI de MARINIS GIOVANNI MARIA	X			
25	BIGERNA SIMONA	X			
26	BOITI CRISTIANA	X			
27	BUDELLI SIMONE	X			
28	BURCHI ALBERTO	X			
29	CARDONI ANDREA	X			
30	CASTELLI LUCA	X			
31	CAVAZZONI CHRISTIAN			X	
32	FIGÀ-TALAMANCA GIANNA		X		
33	FABIO FORLANI	X			
34	GALLO MANUELA	X			

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario




35	GIANNONI MARGHERITA		X		
36	INNOCENTI FEDERICA	X			
37	MEZZACAPO SIMONE		X		
38	MICHELI SILVIA	X			
39	PANDOLFI SILVIA	X			
40	PERUGINI CRISTIANO	X			
41	PETTURITI DAVIDE	X			
42	PICCIAIA FRANCESCA	X			
43	PICCIOTTI ANTONIO		X		
44	POMPEI FABRIZIO	X			
45	RIZZI FRANCESCO	X			
46	ROSSI PAOLO	X			
47	RUNFOLA ANDREA	X			
48	SANTINI FABIO		X		
49	SCANNERINI ANNA LIA	X			
50	SCRUCCA LUCA	X			
51	TERZANI SIMONE	X			
52	VENTURINI FRANCESCO	X			
53	VISAGGIO MAURO		X		
	RICERCATORI	P	A G	A	
54	BUCCELLATO FRANCESCO		X		
55	CECCACCI FRANCESCA			X	
56	EROLI MASSIMO	X			
57	GIGLIOTTI MARINA	X			
58	MARTELLI DUCCIO	X			
59	MONTESI CRISTINA	X			
60	NASINI ANDREA			X	
61	PIERRI FRANCESCA	X			
62	SPLENDIANI SIMONE	X			
	RTD	P	A G	A	
63	D'ERRICO MARIA CHIARA	X			
64	GUARDABASCIO BARBARA	X			
65	PETTIROSSI VALENTINA	X			
66	PATACCA MARCA	X			
	RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO	P	A G	A	
66	CAPEZZALI GAETANA		X		
67	MASSINI SANDRO	X			
68	RONCA PIETRO	X			
69	RONCHETTI MARIA SABRINA	X			
70	ROSSI ROBERTA	X			
	RAPPRESENTANTI STUDENTI	P	A G	A	
71	ANGELETTI MARCO			X	

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



72	BATTISTA RICCARDO			X	
73	BRONZO IACOPO		X		
74	BUONDELMONTI BENEDETTA	X			
75	CHECCAGLINI DAVIDE	X			
76	GHERASIM MARIA RALUCA			X	
77	PRELATI LORENZO	X			
78	RANFA EUGENIO	X			
79	VAGNI ALESSANDRO		X		
80	REXHEPI DENIS	X			
81	VISCONTI MARCO			X	

Con il seguente:

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Ratifica decreti;
4. Approvazione Piano Strategico triennale della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia (2024-2026);
5. Proposta di Budget annuale e triennale – esercizi 2024-2025-2026 del Dipartimento di Economia;
6. Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO): proposta obiettivo operativo 2024 del Dipartimento di Economia
7. Richiesta di attivazione Assegni di Ricerca
8. Accordo quadro tra Università degli Studi di Perugia - Dipartimento di Economia - e Procter&Gamble Holding Srl
9. Progetto CORSO FORMAZIONE ESPORTS REV corretto 10.9.23, REGOLAMENTO DIDATTICO CORSO FORMAZIONE VIRTUAL SPORTS BUSINESS E MANAGEMENT
10. Varie ed eventuali.

1. Approvazione verbale seduta precedente

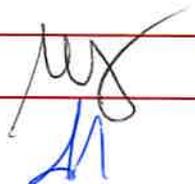
Il Direttore comunica che non ci sono verbali da approvare.

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



2. Comunicazioni

Il Direttore fornisce una serie di comunicazioni, ai Colleghi del Dipartimento, per le quali non è richiesta una delibera.

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



3. Ratifica Decreti

Vengono sottoposti al Consiglio i seguenti decreti, emessi dal Direttore per motivi di necessità e di urgenza e riportati in allegato al presente verbale:

Decreto n.	85	Decreto Istanza ASN Prof.ssa Musile Tanzi
Decreto n.	86	Decreto Percorso Comuni in Europa: Manifestazione di intenti
Decreto n.	87	Approvazione modifica atto istitutivo Scuola di Formazione alla professione di Dottore Commercialista e designazione dei membri del Consiglio Didattico
Decreto n.	88	Bando per attività di Tutorato Sede di Perugia
Decreto n.	89	Nomina Commissioni per Bando per attività di Tutorato sede di perugia (Rif DD 84/2023)
Decreto n.	90	Proposta di creazione di open badge per Corso di Alta Formazione Prof.ssa Bigerna
Decreto n.	91	Proposta di creazione di open badge per Corso di Alta Formazione Prof. Signorelli
Decreto n.	92	Parere del Dipartimento di afferenza del Prof. Simone Mezzacapo a prestare temporaneamente servizio in qualità di Esperto Nazionale Distaccato (END

I suindicati decreti, emessi dal Direttore per motivi di necessità e di urgenza, vengono approvati all'unanimità.

Il Consiglio prende inoltre visione dei seguenti decreti emessi dal Segretario Amministrativo per motivi di necessità e di urgenza e riportati in allegato al presente verbale:

Decreto n.	19	Maggiori entrate per Progetti PRIN 2022 Prof. Francesco Bartolucci; Dott.ssa Maria Chiara D'Errico
Decreto n.	20	Attivazione di n. 2 assegni di ricerca Resp. Scientifici Prof. Francesco Bartolucci Dott.ssa Maria Chiara D'Errico

I suindicati decreti, emessi dal Segretario Amministrativo per motivi di necessità e di urgenza, vengono approvati all'unanimità.

4 Approvazione Piano Strategico triennale della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia (2024-2026);

Il Direttore comunica che, in conformità alle Linee per la programmazione triennale 2024-2026 elaborate dagli Organi di Governo, il Dipartimento è chiamato a predisporre il Piano Strategico triennale della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia 2024-2025-2026.

Nell'ottica del miglioramento graduale dei processi di Assicurazione della Qualità Dipartimentale, anche alla luce dei requisiti del nuovo Modello AVA₃ dell'ANVUR, a decorrere dalla presente programmazione, i soli Dipartimenti, come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.06.2023, sono invitati a predisporre entro il 30 settembre p.v. i propri Piani strategici triennali dipartimentali 2024-2026, sulla base di apposito format approvato dal Presidio della Qualità in data 6.7.2023.

Il suddetto Piano dipartimentale è teso a definire la propria visione della qualità della didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, in sintonia con la programmazione strategica di Ateneo e tenendo conto del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico, al fine di consentire lo sviluppo contestuale della programmazione strategica dipartimentale accanto a quella operativa.

Il Direttore comunica che per la redazione del piano Piano Strategico sono stati creati tre gruppi di lavoro: uno per la Ricerca, uno per la Didattica e un per la Terza missione; inoltre fa presente che nel piano è presente anche una parte dedicata ai criteri di gestione delle risorse.

Il Direttore passa la parola al prof. Davide Petturiti, referente del gruppo che ha redatto la parte sulla Ricerca:

Il prof. Davide Petturiti fa presente che il Dipartimento si muove sia per la Ricerca, che per la Didattica che per la Terza missione all'interno degli obiettivi fissati dall'Ateneo e nell'ambito di questi macro obiettivi vengono fissati i sotto obiettivi di dipartimento. In particolare, il gruppo di lavoro sulla Ricerca ha selezionato tre sotto obiettivi per il prossimo triennio: aumentare la produttività scientifica, aumentare la progettualità e la raccolta fondi e incrementare l'internazionalizzazione. Per i dettagli il prof. Petturiti rinvia al documento reso disponibile in area riservata.

Il Direttore passa la parola al prof. Simone Terzani, referente del gruppo che ha redatto la parte sulla Didattica:

Il prof. Simone Terzani comunica che il piano strategico triennale sulla Didattica, essendo inserito per la prima volta nel piano, non si può basare su dati pregressi, anche per la Didattica gli obiettivi fissati dal Dipartimento sono inseriti all'interno dei macro obiettivi di Ateneo; il gruppo di lavoro della Didattica ha deciso di focalizzarsi su tre aspetti: migliorare l'internazionalizzazione aumentando gli insegnamenti in lingua inglese, migliorare l'attrattività dei Corsi di Laurea

Magistrale a chi ha conseguito la Laurea Triennale anche su altri atenei ed aumentare le attività di orientamento e di supporto alla didattica per promuovere l'integrazione e l'inserimento di tutti gli studenti nella vita accademica. Per i dettagli il prof. Terzani rinvia al documento reso disponibile in area riservata

Il Direttore passa la parola al dott.ssa Barbara Guardabascio che parlerà a nome del gruppo che ha redatto la parte sulla Terza missione:

La dott.ssa Barbara Guardabascio illustra i sotto obiettivi della Terza missione predisposti nel piano strategico che fanno riferimento a due macro-obiettivi di Ateneo: potenziare la trasformazione della conoscenza prodotta dalla ricerca in conoscenza direttamente utilizzabile per fini produttivi e valorizzare i beni pubblici fruibili dalla società, per i dettagli dott.ssa Barbara Guardabascio rinvia al documento reso disponibile in area riservata.

Il Direttore passa la parola al Segretario Amministrativo che illustra i criteri di distribuzioni delle risorse inseriti nella sezione D del piano strategico.

Il Direttore mette ai voti il Piano Strategico triennale della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia (2024-2026) con la riserva di poter effettuare piccole modifiche.

Il Consiglio approva all'unanimità il Piano Strategico triennale della Didattica, della Ricerca e della Terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia (2024-2026) con facoltà di poter effettuare piccole modifiche prima dell'invio agli uffici competenti.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Allegato 1) Piano Strategico triennale della Didattica, della Ricerca e della Terza missione/impatto sociale del Dipartimento di Economia (2024-2026).

5 Proposta di Budget annuale e triennale – esercizi 2024-2025-2026 del Dipartimento di Economia;

Il Direttore comunica che, in conformità alle Linee per la programmazione triennale 2024-2026 elaborate dagli Organi di Governo, propedeutiche alla predisposizione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2024 e del Bilancio Unico di Ateneo di previsione pluriennale 2024-2025-2026, il Dipartimento è chiamato a predisporre la proposta di budget per l'esercizio 2024-2025-2026.

Il Direttore passa la parola al Segretario Amministrativo per l'illustrazione della proposta, dettagliata nella relazione accompagnatoria redatta dallo stesso Segretario Amministrativo e allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Segretario Amministrativo, prima di procedere all'illustrazione della proposta di budget, comunica che, come da indicazioni della nota della Direttrice Generale prot. 2666356 del 27 luglio 2023, la proposta di budget deve essere "coerente" con il limite di spesa sui costi per l'acquisto di beni e servizi (calcolato come media del triennio 2016 – 2018) di cui alla L. 160/2019, assegnato alla Struttura in indirizzo con CDA del 21/03/2023 odg n. 121/2023; il limite di spesa assegnato al Dipartimento di Economia è pari ad euro 63.254,82. Il rispetto del predetto limite è attestato dal Segretario Amministrativo.

La proposta di budget del Dipartimento di Economia, ai sensi dell'art.24 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, tiene conto della sola assegnazione di Ateneo per il funzionamento di esercizio, pari a € 36.000,00, che sarà stanziata solo fra le Voci COAN di costo, in quanto risorse proprie di Ateneo.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 **Budget Economico**

È formulato sulla base delle entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia.

La distribuzione delle somme tra le Voci COAN tiene conto dell'ormai ritorno alla normalità rispetto alla situazione che ha caratterizzato quasi interamente gli esercizi 2020, 2021 e 2022.

La proposta privilegia le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati; assicura l'organizzazione di attività convegnistica e congressuale e di seminari professionalizzanti per gli studenti; prevede costi legati alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento. Prevede inoltre il trasferimento di somme al Polo Didattico Scientifico di Terni per attività delegate. Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

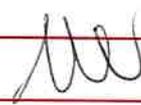
1. Costo del personale docente a contratto CA.04.08.01.03.01: € 15.000,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori CA.04.08.01.01.05: € 500,00;

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario




3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;
5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01 €: 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA. 04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;
11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie - CA.04.09.08.06.11: € 500,00;
14. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
15. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04: € 4.500,00;
16. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;
17. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –

Non sono previsti Costi.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Budget Economico

È formulato sulla base di entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia, privilegiando le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati, all'organizzazione di seminari professionalizzanti per gli studenti, alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento.

Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

1. Costo del personale docente a contratto - CA.04.08.01.03.01: € 15.000,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori - CA.04.08.01.01.05: € 500,00;
3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;
5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01: € 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA. 04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;

Consiglio di Dipartimento del 26 settembre 2023

Verbale n. 10

Visto Il Direttore

Visto Il Segretario



11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie - CA.04.09.08.06.11: € 500,00;
14. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
15. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04 € 4.500,00;
16. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;
17. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –

Non sono previsti Costi.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

Budget Economico

È formulato sulla base di entrate certe derivanti dall'assegnazione di Ateneo per il funzionamento del Dipartimento di Economia, privilegiando le necessità finanziarie legate alla didattica, alla copertura di insegnamenti non garantiti dall'Ateneo, alla pubblicizzazione dei corsi attivati, all'organizzazione di seminari professionalizzanti per gli studenti, alle sessioni di laurea, alla formazione del personale tecnico-amministrativo, all'acquisto di beni e servizi necessari all'attività didattica ed amministrativa del Dipartimento.

Le risorse per il funzionamento della struttura, per un totale di € 36.000,00, sono così ripartite:

1. Costo del personale docente a contratto - CA.04.08.01.03.01: € 15.000,00;
2. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori - CA.04.08.01.01.05: € 500,00;
3. Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.01: € 500,00;
4. Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo - CA.04.08.02.06.03: € 500,00;
5. Convegni e seminari - CA.04.09.01.03.01: € 2.000,00;
6. Utenze e canoni per telefonia fissa - CA.04.09.08.02.01: € 1.000,00;
7. Vigilanza e altri servizi ausiliari - CA. 04.09.08.04.04: € 1.000,00;
8. Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti - CA.04.09.08.05.02: € 500,00;
9. Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature - CA.04.09.08.05.03: € 1.000,00;
10. Manutenzione ordinaria e riparazioni mobili e arredi - CA.04.09.08.05.06: € 500,00;
11. Spese postali - CA.04.09.08.06.03: € 500,00;
12. Altre spese per servizi - CA.04.09.08.06.07: € 1.000,00;
13. Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie - CA.04.09.08.06.11: € 500,00;
14. Cancelleria e altro materiale di consumo - CA.04.09.09.01.03: € 4.000,00;
15. Noleggio fax e fotocopiatrici - CA.04.09.11.01.04 € 4.500,00;
16. Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno - CA.04.09.12.02.02: € 1.000,00;
17. Trasferimenti interni per restituzioni e rimborsi - CA.04.12.01.01.04: € 2.000,00.

Budget investimenti –
Non sono previsti Costi.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di budget per gli esercizi 2024-2025-2026 e relativo allegato (All. 1).

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

Allegato 1) Relazione accompagnatoria alla proposta di Budget esercizi 2024-2025-2026.

Allegato 2) Attestazione del Segretario Amministrativo rispetto limite di spesa DECO Budget 2024



6 Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO): proposta obiettivo operativo 2024 del Dipartimento di Economia;

Il Dipartimento di Economia, come da nota Direttoriale prot. 267393 del 28 luglio 2023, è chiamato a predisporre uno o più obiettivi operativi 2024 in relazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo.

Il Direttore passa la parola al Segretario Amministrativo che illustra l'obiettivo operativo 2024 del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) predisposto per il personale PTA, in particolare, l'obiettivo proposto prevede la predisposizione di una procedura per l'invio in digitale di suggerimenti e/o reclami e che successivamente detta procedura venga diffusa a tutto il personale docente e PTA del Dipartimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.

7 Richiesta di attivazione Assegni di Ricerca;

Il Direttore passa la parola al Prof. Francesco Venturini affinché illustri al Consiglio la proposta di attivazione di n. 1 Assegno di Ricerca per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo: "Digital INNOVation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)", della durata di 18 mesi, di cui sarà Responsabile scientifico il Prof. Francesco Venutrini.

Il costo necessario per l'attivazione dell'Assegno di Ricerca, pari a € 36.000,00, graverà sul PJ: PRIN_2022YT5HAL _VENTURINI" - CUP J53D23006900006 attivo presso il Dipartimento di Economia e attuativo del Progetto di ricerca dal titolo "Innovazione digitale e produttività", ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando PRIN 2022 – Settore ERC: SH1, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Francesco Venturini.

Il Consiglio, vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, recante norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema Universitario ed in particolare l'art. 22, comma 1;

Visto il vigente Regolamento di Ateneo per gli Assegni di Ricerca;

Considerato che la copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi, pari a € 36.000,00 (trentaseimila/00), graverà interamente su fondi del Dipartimento di Economia nel PJ già esposto attivo presso il Dipartimento di Economia e attuativo del Progetto di ricerca dal titolo "Innovazione digitale e produttività", ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando PRIN 2022 – Settore ERC: SH1, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Francesco Venturini

DELIBERA

all'unanimità, di approvare la richiesta di attivazione (All. A) di n. 1 Assegno di Ricerca per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo: "Digital INNOVation: an assessment of the relationship between DATA and other intangible assets and productivity (INNODATA)" della durata di 18 mesi, di cui sarà Responsabile scientifico il Prof. Francesco Venturini.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.



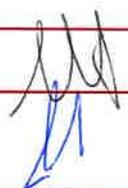
8 Accordo quadro tra Università degli Studi di Perugia - Dipartimento di Economia - e Procter&Gamble Holding Srl;

Il Direttore lascia la parola al Prof. Andrea Runfola che propone al Consiglio di deliberare il rinnovo dell'accordo con Procter&Gamble (P&G) per la

Il Consiglio approva all'unanimità la sottoscrizione dell'Accordo in epigrafe.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata realizzazione in aula di seminari formativi congiunti con docenti del Dipartimento sulle tematiche del marketing che avranno lo scopo di sensibilizzare gli studenti sulle attività del progetto P&G Ceo challenge. L'accordo non comporta oneri finanziari aggiuntivi ed ha validità triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione.

seduta stante.



9 Progetto Corso di Formazione Esports REv corretto 10.09.2023 Regolamento Didattico Corso Formazione Virtual Sports Business e Management;

Il Direttore lascia la parola al Prof. Andrea Runfola, che parla a nome del Prof. Luca Ferrucci - Referente del Progetto - per descrivere il Corso di Formazione permanente Virtual Sports Business e Management A.A. 2023/2024. Due sono principalmente gli ambiti di studio: il mondo del videogaming professionista, che prevedono anche competizioni, di videogiochi a livello agonistico e quello del digital in door platforms, piattaforme digitali a supporto di attività di training che includono anche competizioni, per differenti discipline sportive su differenti realtà virtuali, anche geolocalizzate.

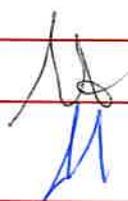
L'obiettivo del Corso è quello di creare figure professionali per le imprese che operano nel Settore Esports e gaming e che si occupano degli aspetti economici, finanziari, di marketing e di comunicazione. L'idea è quella di coinvolgere i dipartimenti di Giurisprudenza, Matematica e Informatica, Medicina e Chirurgia e il FISSUF e, come Enti esterni partecipanti, l'Osservatorio Italiano Esports. E' stata predisposta, infatti, una Convenzione quadro tra l'Osservatorio Italiano Esports, marchio di proprietà di Sport Digital House srl, e il Dipartimento di Economia essendo di comune interesse delle parti realizzare un'attività di collaborazione e di scambio delle relative conoscenze, finalizzate all'attivazione di stage, alla partecipazione congiunta a progetti di interesse comune, ad iniziative formative e di dialogo tra enti di vario tipo finalizzate all'apertura di nuove opportunità di studio, di conoscenza del territorio e integrazione tra mondo della ricerca, della formazione e del lavoro.

Il Direttore specifica che la sede del Corso di Formazione sarà presso Palazzo Bernabei, ad Assisi e avrà una durata di 3 mesi.

Il Dott. Bellino intervive per sottolineare che queste tipologie di attività, nel momento in cui passano in Consiglio per essere approvate, devono garantire anche la copertura finanziaria necessaria poichè è indispensabile al momento dell'approvazione. Il Prof Runfola risponde che il finanziamento sarà garantito dalle iscrizioni degli studenti.

Il Consiglio approva all'unanimità il Progetto di Corso Formazione Virtual Sports Business e Management.

La verbalizzazione della presente delibera è approvata seduta stante.



10 Varie ed eventuali

Non essendovi altri punti dell'ordine del giorno da trattare, la seduta del Consiglio di Dipartimento è tolta alle 16.38.

Il Segretario Amministrativo
F.to Dott. **Andrea Bellino**

Il Direttore del Dipartimento
F.to Prof. **Marcello Signdrelli**

